

**Аналитическая справка  
по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков  
в деятельности товарищества с ограниченной ответственностью  
«Институт евразийской интеграции»**

**Основание проведения внутреннего анализа коррупционных рисков:**

Пункт 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 г. «О противодействии коррупции», пункт 4 Типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков (утвержденных приказом Председателя Агентства по делам государственной службы и по противодействию коррупции Республики Казахстан от 19 октября 2016 года №12), методические рекомендации по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков (утвержденные приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции (Антикоррупционной службы) от 30 декабря 2022 года № 488), а также подпункт 21) пункта 18 Положения о деятельности комплаенс-офицера товарищества с ограниченной ответственностью «Институт евразийской интеграции» (утвержденного решением Наблюдательного совета Института от 28 июня 2024 года № 1), Политика противодействия коррупции в товариществе с ограниченной ответственностью «Институт евразийской интеграции» (утвержденная решением Наблюдательного совета Института от 28 июня 2024 года № 1) и приказ Директора товарищества с ограниченной ответственностью «Институт евразийской интеграции» (далее – Институт) «О проведении внутреннего анализа коррупционных рисков» от «03» июня 2025 года № 6-П.

**Период проведения анализа:**

04 – 05 июня 2025 года

**Анализируемый период деятельности объекта внутреннего анализа:**

1 января 2024 года – 31 декабря 2024 года

**Исполнитель:**

комплаенс-офицер Института Бишенов А.К.

**Общие сведения о Институте**

Институт создан на основании Постановления Правительства Республики Казахстан № 1374 и решения (приказа) Единственного участника (учредителя) РГП на ПХВ «Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева» Министерства образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2012 года (БИН 121140010661).

1 октября 2021 года Постановлением Правительства Республики Казахстан № 701 принято решение «О принятии доли участия товарищества с ограниченной ответственностью «Институт евразийской интеграции» из частной собственности в республиканскую собственность по договору дарения

и внесении дополнений в некоторые решения Правительства Республики Казахстан».

19 октября 2021 года между Комитетом государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан и Комитетом науки Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан подписан Акт № 24 приема-передачи прав владения и пользования государственной долей участия в Институте.

30 декабря 2021 года Институт зарегистрирован в реестре государственных предприятий и учреждений, юридических лиц с участием государства в уставном капитале.

Юридический адрес: Республика Казахстан, 010000, г. Астана, район «Есиль», ул. Достык, 20.

Фактический адрес: Республика Казахстан, 010000, г. Астана, район «Есиль», ул. Динмухамеда Кунаева, 12/1.

Официальный сайт: <https://iei.kz/>

Основными видами деятельности Института являются:

- 1) исследования и экспериментальные разработки в области общественных и гуманитарных наук, не включенные в другие группировки;
- 2) иная профессиональная, научная и техническая деятельность, не включенная в другие группировки.

Институт имеет свидетельство об аккредитации МК №000055 в качестве субъекта научной и (или) научно-технической деятельностью от 30.11.2022 года в соответствии со статьей 27 Закона Республики Казахстан «О науке и технологической политике» сроком на пять лет.

**Внутренний анализ коррупционных рисков (далее — анализ) проводился по следующим направлениям:**

- 1) выявление коррупционных рисков в нормативных правовых актах, затрагивающих деятельность Института;
- 2) выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности Института.

**1. Выявление коррупционных рисков в нормативных правовых актах и внутренних документах, затрагивающих деятельность Института.**

Институт в своей деятельности руководствуется следующими нормативными правовыми актами: Конституцией Республики Казахстан, Трудовым Кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан «О науке и технологической политике» от 1 июля 2024 года № 103-VIII ЗРК, Законом Республики Казахстан «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью» от 22 апреля 1998 года № 220-І, Законом Республики Казахстан «О противодействии коррупции» от 18 ноября 2015 года № 410-V ЗРК, Законом Республики Казахстан «О государственных закупках», Указом Президента Республики Казахстан «Об Антикоррупционной стратегии Республики Казахстан на 2015-2025 годы» от 26 декабря 2014 года № 986,

постановлениями Правительства Республики Казахстан, а также другими нормативными правовыми актами Республики Казахстан. Институт руководствуется своим Уставом, приказами и распоряжениями Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан, внутренними нормативными документами, в том числе актами Института.

При проведении внутреннего анализа на предмет выявления коррупционных рисков в нормативно-правовых актах дискреционные полномочия и нормы, способствующие совершению коррупционных правонарушений, не установлены.

Положения, способствующие созданию барьеров при реализации физическими и юридическими лицами своих прав и законных интересов, не установлены.

В ходе анализа внутренних нормативных документов Института дискреционных полномочий не установлено.

Норм, явно способствующих совершению коррупционных преступлений, не обнаружено, но рекомендуется продолжить работу по выявлению коррупционных рисков во внутренних нормативных документах Института.

Также необходимо проведение периодического мониторинга внутренних нормативных документов на соответствие действующему законодательству для исключения возникновения противоречий.

## **2. Выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности Института**

При проведении внутреннего анализа на предмет выявления коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности подразделения рассмотрены следующие вопросы:

- управление персоналом, в том числе сменяемости кадров;
- урегулирование конфликтов интересов.

**По вопросу управления персоналом**, в том числе сменяемости кадров:

### **Показатели по кадровому составу Института (за 12 месяцев 2024 г.)**

<b>Период</b>	<b>Штатная числ-ть</b>	<b>Факт. числ-ть</b>	<b>Текучесть кадров</b>	<b>Вакансии</b>	<b>Должностные инструкции</b>
За 12 месяцев 2024 г.	43	30	Общая текучесть кадров – 37% (11 человек)	13	Приказ Директора Института №3/1-П «Об утверждении положений о структурных подразделениях

					и должностных инструкций» от 14 апреля 2022 года
--	--	--	--	--	--

При анализе документов, касающихся должностных инструкций работников структурных подразделений Института, установлено, что работники соответствуют квалификационным требованиям, предъявляемым занимаемой должности.

По составам согласительной комиссий по рассмотрению трудовых споров и других комиссий утвержденных приказами Директора Института (№6-П от 08.04.2024 года, №7-П от 10.05.2024 года) сообщаю об их соответствии с внутренними нормативными документами.

Сменяемость (текучесть) кадров в Институте составляет 37%, что превышает среднестатистическую норму (3-5 %).

Продолжена работа по регистрации договоров на Enbek.kz в соответствии с изменениями, введенными в Трудовой кодекс Республики Казахстан в части внесения в единую систему учета трудовых договоров в порядке, определенном уполномоченным государственным органом по труду; информации о заключении и прекращении с работником трудового договора, вносимых в него изменений и (или) дополнений.

Количество размещенных вакансий на Enbek.kz в период с 1 января – 31 декабря 2024 года составило – 13 вакансий.

В анализируемый период прием сотрудников проводился в соответствии с Трудовым Кодексом Республики Казахстан. Кадровое делопроизводство, делопроизводство и архив ведутся в соответствии с нормативными документами Республики Казахстан.

Факты нарушений действующего законодательства и принятия на работу лиц, ранее совершивших коррупционные преступления, уголовных преступлений, наличия конфликта интересов не установлены.

Отбор кандидатов и порядок замещения вакантных должностей определяется в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.

Аффилированность принятых на работу сотрудников с руководителем, а также должностных лиц при осуществлении государственных закупок отсутствует.

За 2024 год случаев нарушения принятых антикоррупционных ограничений и запретов, установленных для должностных лиц действующим законодательством Республики Казахстан, не установлено.

#### **Рекомендации:**

В целях минимизации коррупционных рисков в Институте необходимо:

1) проводить постоянный анализ принимаемых внутренних нормативных документов на предмет возможных коррупционных рисков при их реализации;

2) своевременно актуализировать внутренние нормативные документы, в особенности должностные инструкции сотрудников Института в соответствии законодательством Республики Казахстан;

3) улучшать условия труда, повышать мотивацию сотрудников и укреплять позитивную корпоративную культуру;

4) продолжить работу по выявлению коррупционных рисков в деятельности структурных подразделений Института, соблюдая основные принципы противодействия коррупции согласно закону Республики, Казахстан «О противодействии коррупции».

#### **По вопросу урегулирования конфликта интересов:**

В период с 1 января по 31 декабря 2024 года конфликта интересов среди работников Института не установлено.

В Институте действует Политика противодействия коррупции в ТОО «Институт евразийской интеграции», принятая и утвержденная Наблюдательным советом Института от 28 июня 2024 года протоколом № 1, которая предусматривает регулирование вопросов в части конфликта интересов.

Во время проведения анализа по вопросам фактов аффилированности при проведении процедуры государственных закупок и занятии должностей, находящихся в непосредственной подчиненности должности, занимаемой близкими родственниками (родителями (родителем), детьми, усыновителями (удочерителями), усыновленными (удочеренными), и неполнородными братьями и сестрами, дедушками, бабушками, внуками) или супругом (супругой) не зарегистрировано.

В целях минимизации коррупционных рисков в Институте необходимо не допускать фактов конфликта интересов, строго соблюдать нормы антикоррупционного законодательства.

#### **Иные вопросы, вытекающие из организационно-управленческой деятельности (организация работы по противодействию коррупции)**

В ходе проведения анализа установлено, что в Институте отсутствуют документы, регулирующие сферу противодействия коррупции и антикоррупционной политики Республики Казахстан, которые должны быть приняты Наблюдательным советом.

Так, в Институте:

- отсутствует инструкция по противодействию коррупции для работников субъекта квазигосударственного сектора;

- отсутствует внутренняя политика выявления и урегулирования конфликта интересов в субъекте квазигосударственного сектора;

- отсутствует документ, регламентирующий порядок информирования работниками субъекта квазигосударственного сектора о фактах или возможных нарушениях антикоррупционного законодательства;

- отсутствует документ, регламентирующий вопросы корпоративной этики и поведения.

**Рекомендации:**

В целях минимизации коррупционных рисков в Институте необходимо:

1) разработать и утвердить решением Наблюдательного совета Института инструкцию по противодействию коррупции для работников субъекта квазигосударственного сектора;

2) разработать и утвердить решением Наблюдательного совета Института внутреннюю политику выявления и урегулирования конфликта интересов в субъекте квазигосударственного сектора;

3) разработать и утвердить решением Наблюдательного совета Института, документ, регламентирующий порядок информирования работниками субъекта квазигосударственного сектора о фактах или возможных нарушениях антикоррупционного законодательства;

4) разработать и утвердить решением Наблюдательного совета Института документ, регламентирующий вопросы корпоративной этики и поведения.

**Комплаенс-офицер**

**ТОО «Институт евразийской интеграции»**

**А. Бишенов**

**Директор**

**ТОО «Институт евразийской интеграции»**

**У. Сельтеев**



Приложение к Аналитической справке по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков в товариществе с ограниченной ответственностью «Институт евразийской интеграции»

**Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам, определенных по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков**

Наименование объекта внутреннего анализа коррупционных рисков: товарищество с ограниченной ответственностью «Институт евразийской интеграции».

№ п/п	Должность подверженная коррупционному риску	Должностные полномочия, содержащие коррупционные риски	Коррупционные риски
1.	Директор	1) без доверенности действует от имени Института; 2) выдает доверенности на право представлять Институт, в том числе доверенности с правом передоверия; 3) заключает договоры, открывает в банках расчетные и иные счета Института; 4) распоряжается имуществом Института, включая его деньги, в пределах, предоставляемых Единственным участником и Наблюдательным советом; 5) организует подготовку и выполнение решений Единственного участника и Наблюдательного совета; 6) представляет Институт во всех государственных органах, судах, организациях и товариществах по вопросам деятельности Института в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом; 7) издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников Института; 8) руководит в соответствии с законодательством Республики Казахстан хозяйственной и финансово-экономической деятельностью	1) реализация разрешительных функций; 2) осуществление функций по освоению и распределению финансовых средств; 3) риски при заключении договоров с физическими и юридическими лицами; 4) риски принятия решений при управлении персоналом.

		<p>Института, неся всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений, сохранность и эффективное использование имущества Института, а также финансово-хозяйственные результаты его деятельности;</p> <p>9) обеспечивает выполнение Институтом всех обязательств перед республиканским и местным бюджетами Республики Казахстан, поставщиками, заказчиками и кредиторами, а также перед работниками Института в рамках трудового законодательства Республики Казахстан;</p> <p>10) принимает меры по обеспечению Института квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, созданию безопасных для жизни и здоровья условий труда;</p> <p>11) распределяет обязанности, а также сферы полномочий и ответственности между работниками Института;</p> <p>12) принимает решения по всем остальным вопросам, касающимся текущей деятельности Института, не отнесенным к компетенции Единственного участника и Наблюдательного совета, а также осуществляет полномочия Единственного участника, не относящиеся к его исключительной компетенции, переданные Директору в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан.</p>	
2.	Заместитель директора, курирующий общие вопросы	<p>1) решает вопросы, касающиеся производственно-хозяйственной деятельности организации;</p> <p>2) определяет в соответствии с законодательством порядок работы организации и деятельности управленческого аппарата;</p> <p>3) организует заключение хозяйственных договоров и контролирует их своевременное исполнение.</p>	<p>1) широта дискреционных полномочий - полномочие должностного лица и/или объекта анализа, из содержания которого невозможно определить пределы этого полномочия;</p> <p>2) риски при заключении договоров с физическими и юридическими лицами.</p>
3.	Руководитель Департамента финансов и	<p>Осуществляет контроль за соблюдением порядка оформления первичных и бухгалтерских документов, расчетов и платежных обязательств, расходования фонда заработной платы, за установлением</p>	<p>Риски при осуществлении контроля финансовых операций.</p>

	<p>организационно-правовой работы –          Главный бухгалтер</p>	<p>должностных окладов работникам организации, проведением инвентаризации основных средств, товарно-материальных ценностей и денежных средств, проверок и организации бухгалтерского учета и отчетности.</p>	
4.	<p>Юрист          Департамента финансов и организационно-правовой работы</p>	<p>Рассматривает и готовит проекты договоров (гражданско-правового характера), контрактов, соглашений, проверяет их в соответствии с нормами действующего законодательства, визирует их, осуществляет юридическую экспертизу и оказывает содействие в надзоре над исполнением контрактов.</p>	<p>Риски при заключении договоров с физическими лицами.</p>